

POTVRZENÍ O UPLATNĚNÍ REKLAMACE

reklamační protokol – přijetí reklamace

Prodávající	Jakub Šafář
Právní forma	podnikající fyzická osoba
Sídlo	Supíkovice 183, 790 51 Supíkovice
IČO	14141311
DIČ	CZ9612046169
Provozovna	Jesenická 300, 790 81 Česká Ves
Telefon	+420 775 853 684
E-mail	

Povaha potvrzení

Tento dokument potvrzuje přijetí reklamace. Samotným převzetím reklamace prodávající neuznává existenci vady ani svou odpovědnost; reklamace bude posouzena podle smlouvy, technické specifikace, stavu zboží a právních předpisů.

Číslo reklamace	_____
Režim kupujícího	☐ spotřebitel ☐ podnikatel
Jméno a příjmení / obchodní firma	_____
Datum narození / IČO	_____
Adresa / sídlo	_____
Telefon	_____
E-mail pro informaci o vyřízení	_____
Preferovaný způsob kontaktu	☐ e-mail ☐ telefon ☐ pošta

A. IDENTIFIKACE SMLOUVY A ZBOŽÍ

Číslo objednávky / smlouvy	_____
Číslo faktury / dokladu	_____
Datum uzavření smlouvy	_____
Datum převzetí zboží	_____
Označení zboží	_____
Výrobní / identifikační číslo	_____
Nosný stroj – výrobce a typ	_____
Typ uchycení / adaptér	_____
Individuální specifikace	☐ ano ☐ ne Číslo / datum specifikace: _____

B. OBSAH REKLAMACE

Popis projevu vady a okolností, za nichž se vada projevuje

Datum prvního zjištění vady	_____
Provozní stav při projevu vady	_____
Zboží bylo po zjištění vady dále používáno	☐ ne ☐ ano, v rozsahu: _____
Byl proveden zásah / oprava třetí osobou	☐ ne ☐ ano, jaký: _____

Kupující požaduje tento způsob vyřízení reklamace

- ☐ opravu zboží
☐ dodání nové věci bez vady / výměnu zboží
☐ doplnění chybějící součásti
☐ přiměřenou slevu z kupní ceny
☐ odstoupení od smlouvy a vrácení kupní ceny
☐ jiný požadavek: _____

C. PŘEDANÉ ZBOŽÍ A PODKLADY

Způsob uplatnění reklamace	☐ osobně ☐ e-mailem ☐ poštou / dopravcem ☐ jinak: _____
Zboží fyzicky předáno	☐ ano, dne _____ ☐ ne; bude dohodnuta prohlídka / přeprava
Stav zboží při převzetí	_____
Předané součásti / příslušenství	_____
Předané podklady	☐ doklad o koupi ☐ technická specifikace ☐ fotografie ☐ video ☐ měření ☐ jiné: _____

D. LHŮTA A SOUČINNOST**Poučení pro spotřebitele**

Je-li kupující spotřebitelem, reklamace včetně odstranění vady musí být vyřízena a spotřebitel o tom musí být informován nejpozději do 30 dnů ode dne jejího uplatnění, pokud se prodávající se spotřebitelem nedohodne na delší lhůtě. Spotřebitel je povinen poskytnout součinnost nezbytnou k posouzení a odstranění vady, zejména umožnit přezkoumání reklamovaného zboží.

Datum a čas uplatnění reklamace	_____ v _____ hod.
Zákonná 30denní lhůta uplyne	_____
Dohoda o delší lhůtě	☐ ne ☐ ano, nejpozději do: _____
Důvod a rozsah dohodnutého prodloužení	_____
Požadovaná součinnost kupujícího	_____

Potvrzení vystavil	Jméno: _____ Podpis: _____
Potvrzení převzal kupující	Dne: _____ Podpis: _____

POTVRZENÍ O VYŘÍZENÍ REKLAMACE

výsledek reklamace a informace kupujícímu

Prodávající	Jakub Šafář
Právní forma	podnikající fyzická osoba
Sídlo	Supíkovice 183, 790 51 Supíkovice
IČO	14141311
DIČ	CZ9612046169
Provozovna	Jesenická 300, 790 81 Česká Ves
Telefon	+420 775 853 684
E-mail	[DOPLNIT KONTAKTNÍ E-MAIL]

Číslo reklamace	_____
Kupující	_____
Telefon / e-mail	_____
Označení reklamovaného zboží	_____
Číslo objednávky / faktury	_____
Datum uplatnění reklamace	_____
Datum fyzického předání zboží / umožnění prohlídky	_____

A. VÝSLEDEK POSOUZENÍ

Reklamační byla

- ☐ uznána v plném rozsahu
☐ uznána částečně
☐ zamítnuta
☐ ukončena jinak: _____

Zjištěný technický stav, příčina vady a závěr posouzení

B. ZPŮSOB VYŘÍZENÍ

Reklamační byla vyřízena

- ☐ opravou zboží
- ☐ dodáním nové věci bez vady / výměnou zboží
- ☐ doplněním chybějící součásti
- ☐ poskytnutím přiměřené slevy z kupní ceny
- ☐ vrácením kupní ceny po odstoupení od smlouvy
- ☐ zamítnutím reklamací
- ☐ jiným způsobem: _____

Datum vyřízení reklamací	_____
Datum provedení opravy / výměny	_____
Doba trvání opravy	od _____ do _____; celkem _____ dnů
Popis provedené opravy / výměny	_____ _____
Poskytnutá sleva	_____ Kč / _____ %
Vrácená kupní cena	_____ Kč, způsob vrácení: _____
Náhrada účelných nákladů	_____ Kč, titul: _____

C. ODŮVODNĚNÍ ZAMÍTNUTÍ NEBO ČÁSTEČNÉHO UZNÁNÍ

Konkrétní skutkové a technické důvody

_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____

Použité podklady / odborné posouzení

_____ _____ _____

D. INFORMOVÁNÍ KUPUJÍCÍHO A PŘEDÁNÍ ZBOŽÍ

Kupující informován dne	_____ v _____ hod.
Způsob informování	☐ e-mail ☐ telefon ☐ SMS ☐ pošta ☐ osobně
Kontaktní údaj použitý k informování	_____
Zboží připraveno k převzetí / odesláno dne	_____
Způsob předání	☐ osobní převzetí ☐ doprava prodávajícího ☐ dopravce ☐ jinak
Datum skutečného převzetí kupujícím	_____
Stav zboží při předání	_____

Poučení

Je-li kupující spotřebitelem, musí mu být vydáno potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace, včetně potvrzení o provedení opravy a době jejího trvání, případně písemné odůvodnění zamítnutí reklamace. Nesouhlasí-li spotřebitel s výsledkem reklamace, může se domáhat svých práv dohodou, prostřednictvím mimosoudního řešení spotřebitelského sporu u České obchodní inspekce nebo u příslušného soudu.

Potvrzení vystavil	Jméno: _____ Podpis: _____
Potvrzení převzal kupující	Dne: _____ Podpis: _____
Poznámka při odmítnutí podpisu / převzetí	_____

Poznámka: Podpis kupujícího potvrzuje převzetí tohoto potvrzení a případně zboží; neznamená automaticky souhlas kupujícího s právním nebo technickým posouzením reklamace. Před použitím formuláře doplňte kontaktní e-mail prodávajícího.